NAIC8HH00C - codiceAOO: ARLCHL9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008402 - 23/09/2026 - I.1 - U

I.C.'BOSCO-S.VILLA-SOMMA VES.3'
P.zza Vittorio Emanuele III - Somma Vesuviana (NA) 80049 C.M.: NAIC8HH00C
Tel.: 081/8931075 – Cod. Fisc.: 95339930638 - Sito Web: smsangiovannibosco.edu.it
Email: naic8hh00c@istruzione.it_ naic8hh00c@pec.istruzione.it

Somma Vesuviana,23/09/2026
Circolare n° 16

Ai Genitori e/o esercenti responsabilità genitoriale
A tutti i docenti
Al D.S.G.A
Sito Web
Atti

OGGETTO: SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI IN AMBITO SCOLASTICO – DISPOSIZIONI OPERATIVE

Gentilissime e Gentilissimi,
in riferimento all'oggetto, si comunica che è vietata la somministrazione di farmaci all'interno della scuola in assenza della preventiva attivazione della procedura regolamentata dalle Linee di indirizzo del Ministero dell'Istruzione e del Ministero della Salute del 25 novembre 2005, nonché in conformità con quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 (tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro) e dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione dei dati personali.

A tal fine, si allegano i **moduli 1 e 2**, che dovranno essere debitamente compilati a cura dei genitori (o esercenti la responsabilità genitoriale) e del medico curante, e successivamente presentati al Dirigente Scolastico per l'autorizzazione alla somministrazione.
Nel caso di **autonoma somministrazione da parte dell'alunno**, dovrà essere compilato anche l'**allegato 3**, ai sensi delle suddette disposizioni ministeriali.

I genitori e/o esercenti la responsabilità genitoriale sono invitati a trasmettere la documentazione presso l'Ufficio di Segreteria o all'indirizzo e-mail **naic8hh00c@istruzione.it**, allegando copia dei documenti di identità di entrambi i genitori. Si raccomanda di indicare nell'oggetto della mail la dicitura:
"Contiene dati sensibili tutelati dalla normativa sulla privacy", in osservanza delle disposizioni del **D.Lgs. 196/2003** e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Successivamente, l'Ufficio di Segreteria provvederà a contattare le famiglie interessate per definire i provvedimenti e le modalità di consegna e conservazione dei farmaci all'interno della scuola.

Nel caso in cui si richieda **la prosecuzione** anche per l'anno scolastico successivo, dovrà essere compilato e inviato, da parte dei genitori, **il modulo per la Prosecuzione**, allegando comunque le indicazioni del Pediatra o del MMG.

In allegato:

- **Allegato 1** _ Richiesta somministrazione farmaci;
- **Allegato 2** _ Indicazioni per la somministrazione farmaco salvavita_a cura del Pediatra o del MMG;
- **Allegato 3** _ Modulo di richiesta autosomministrazione farmaci.
- **Modulo** per la Prosecuzione somministrazione farmaco

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa *Carolina Serpico*
Firma autografa omessa ai sensi dell'art.n.3 del D.Lgs. n.39/1993