FONDI STRUTTURALI EUROPEI
Unione Europea
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)
MIUR
TRINITY COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 46502

S.S.P.G
S.G. BOSCO – SUMMA VILLA
P.ZZA VITTORIO EMANUELE III – SOMMA VESUVIANA – NAPOLI – CAP: 80049 – CM: NAMM488001 –
Tel./Fax 0818931075 – namm488001@istruzione.it
namm488001@pec.istruzione.it – smsangiovannibosco.edu.it

Somma Vesuviana,18/04/2023

- Docente
- D.S.G.A.
-Sito Web

CIRCOLARE n.169

OGGETTO: Disposizioni per lo svolgimento delle Prove Comuni finali

Le prove comuni finali si svolgeranno per classi parallele secondo le modalità di seguito riportate.

MATERIA	CLASSE	GIORNO	ORE
Inglese	Classi I, II e III	Mercoledì 26/04/2023	9,00 - 10,00
Francese	Classi I, II e III	Mercoledì 26/04/2023	11,00 - 12,00
Italiano	Classi I, II e III	Giovedì 27/04/2023	8,30 – 9,45
Matematica	Classi I, II e III	Venerdì 28/04/2023	8,30 – 10,00

I **Docenti presenti in classe nelle suddette ore svolgeranno assistenza alle prove**.

Per quanto riguarda la prova di Italiano e di Matematica si procederà al cambio nell'ora successiva solo se il docente che subentra non è già impegnato nell'assistenza in altra classe, in caso contrario **il docente rimane in assistenza nella stessa classe per le due ore durante le quali si svolge la prova.**

I Docenti titolari delle rispettive discipline avranno cura di fare pervenire ai docenti somministratori i materiali e le indicazioni pratiche per lo svolgimento della prova.

Nello specifico gli alunni con DSA utilizzeranno gli strumenti compensativi e le misure dispensative secondo quanto previsto nei rispettivi PDP e gli alunni con disabilità effettueranno la prova secondo quanto indicato nei relativi PEI.

Si ricorda che i docenti somministratori sono responsabili del buon andamento delle prove, pertanto, in caso di anomalie che dovessero verificarsi durante lo svolgimento delle prove stesse, i somministratori sono invitati ad annotare sul registro cartaceo e digitale le eventuali irregolarità.

Al termine della prova, il docente in assistenza raccoglierà le prove svolte e le consegnerà al docente titolare della materia. Le prove saranno quindi corrette e valutate dai docenti delle discipline nel rispetto delle griglie di valutazioni e delle procedure previste dal PTOF.

Entro e non oltre il 15 maggio i **Referenti dei rispettivi Dipartimenti** avranno cura di inviare al seguente indirizzo e-mail **dipalma_maria@smsangiovannibosco.com** i report delle rispettive materie (in unico file per materia formato Excel) che i docenti delle singole discipline in tempo utile avranno provveduto a compilare secondo quanto già svolto per le prove d'ingresso.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

La DIRIGENTE SCOLASTICA
PROF. Rosa Liguoro
Firma autografa omessa ai sensi dell'art.n.3 del D.lgs. n.39/1993