Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca

"S.G.Bosco – Summa Villa"

Somma Vesuviana (Na)

COLLEGIO DEI DOCENTI

Verbale n. 242 del 30-06-2023

Prot.n. II.1-0004445
Somma Vesuviana, 5-07-2023

Il giorno 30 giugno, alle ore 09.30, è stato convocato un Collegio dei Docenti della Scuola Secondaria di Primo Grado "San Giovanni Bosco - Summa Villa" di Somma Vesuviana, per discutere i seguenti punti posti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Approvazione relazioni finali F.F.S.S;
3. Criteri formazioni classi 1^ a. s. 2023/24;
4. Proposta Criteri assegnazioni docenti alle classi;
5. Proclamazione docenti neo-immessi in ruolo;
6. Approvazione Piano Inclusione;
7. Approvazione Progetto Accoglienza a.s. 2023/2024;
8. Proposta calendario scolastico 2023-24;
9. Comunicazioni della Dirigente;
10. Saluto ai pensionandi;
11. Varie ed Eventuali.

Dall'appello nominale seguito dall'apposizione delle firme su elenco prestampato dei docenti risultano tutti presenti, eccetto alcuni docenti assenti giustificati per motivi di salute o perché impegnati in altre sedi di servizio.
Presiede la riunione la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Rosa Liguoro, e assume la funzione di Segretaria verbalizzante la Prof.ssa Valeria Salerno.

Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti si procede con la

trattazione dei punti posti all'ordine del giorno.

Punto 1

Approvazione del verbale della seduta precedente

Al punto 1° dell'o.d.g. vi è l'approvazione del verbale della seduta precedente, inviato su Telegram precedentemente e sottoposto a lettura da parte dei docenti. Pertanto, il verbale del Collegio dei Docenti della seduta precedente viene approvato all'unanimità.

Si prosegue con il 2° punto posto all'o.d.g., Approvazione relazioni finali FF.SS.

Punto 2

Approvazione relazioni finali FF.SS.

La Presidente invita i docenti di ciascuna area delle FF.SS. a illustrare, sulla base delle relazioni finali stilate, i lavori svolti, in collaborazione con le figure di supporto, invitandoli a evidenziare in particolare i punti di forza e le criticità emerse.

Per l'area A – CURRICOLO E VALUTAZIONE (Prof.ssa M. Di Palma) – si parte dal presupposto che la Valutazione non rappresenta solo un atto formale del processo educativo-didattico, ma un elemento sostanziale. Essa costituisce uno degli ambiti fondanti e più importanti della funzione docente, pertanto necessita *in primis*, ai fini di un attento bilancio conclusivo, di una rendicontazione, ovvero di un'analisi delle risultanze pervenute nel RAV del corrente anno scolastico, da cui poter definire i punti di criticità e di forza emersi, oltre agli obiettivi messi in campo. Ne deriva una riflessione sugli esiti valutativi dei discenti per quanto attiene le prove standardizzate nazionali INVALSI, che mette in luce alcune criticità e difficoltà dovute anche al passato triennio di pandemia. Per quanto concerne gli esiti dei risultati scolastici e delle prove comuni dipartimentali standardizzate in L1, L2 e Matematica, viene rilevata qualche criticità, potenzialmente attribuibile alla casualità e certamente dovute almeno in parte al periodo pandemico che ha caratterizzato gli ultimi anni. Inoltre, anche sulla base delle risultanze del PDM del corrente anno scolastico si è lavorato per la progettazione di nuove proposte da mettere in campo per il futuro, come ad esempio: uniformare e innalzare gli standard didattici in termini di qualità e di quantità; attenzionare gli indici di variabilità nella valutazione all'interno delle classi e non solo tra le classi; incrementare la partecipazione a gare, concorsi regionali e nazionali, progetti, corsi di formazione che tengano conto della valorizzazione delle varie fasce di livello, quindi dal recupero, al consolidamento, al potenziamento e che possano incrementare una didattica e, quindi, una valutazione formativa per competenze e non solo sommativa per conoscenze.

Inoltre, è stato elaborato il PTOF per la nuova triennalità sulla base dell'Atto della Dirigente, contenente le linee di Indirizzo e approvato in seduta di Collegio dei Docenti del 5/12/2022 – Verbale n. 236, Prot. n. I.5-0007619 del 12/12/2022.

Per l'area B – INNOVAZIONE TECNOLOGICA (Proff. G. D'Avino – G. Fiorentino), viene sottolineato l'assiduo e indefesso lavoro svolto dal Prof. G. D'Avino, per quanto concerne il settore riguardante il supporto da fornire ai docenti e agli alunni, specie per quanto appartenente al settore digitale e a tutto quel che riguarda le varie funzionalità del Registro elettronico Nuvola. La sua azione è da ritenersi positiva e svolta in maniera efficace, specie per quanto attiene le proposte di scambio tra i docenti per metodologie didattiche innovative, il favorire la comunicazione tra i docenti dei vari plessi, il collaborare per lo svolgimento delle prove INVALSI e con il referente del sito web, per

assicurare la documentazione e la messa in rete dei diversi materiali multimediali prodotti dalla scuola in collaborazione con le altre FF.SS., il coordinare le procedure per la compilazione delle schede di adozione dei libri di testo, diffondere i format di progettazione, verbali e altri documenti utili per i C.D.C., predisporre e gestire le attività propedeutiche legate all'utilizzo del registro elettronico. Una criticità emersa è il ritardo nelle consegne indicate e la scarsa dimestichezza di alcuni docenti nell'utilizzo delle varie piattaforme digitali, quali ad esempio Classroom, G-mail, Nuvola, ecc.

Inoltre, si sono messe in campo attività di ricerca, monitoraggio, verifica e valutazione delle varie azioni progettuali e di miglioramento svolte dalla scuola (Telethon, Laboratorio Storico, Trinity, ecc), che hanno senza dubbio implementato gli standard di livello dell'Istituto, oltre che prevenire l'insuccesso scolastico, mettendo in atto interventi specifici sula base di obiettivi ben focalizzati e calibrati sulle reali esigenze formative degli studenti. Si è inoltre elaborato un Piano di Formazione ad ampio raggio rivolto ai docenti, incentrato soprattutto sulle metodologie didattiche innovative, sull'Inclusione e sulla Valutazione. Una criticità riscontrata, ma non attribuibile alla scuola, è stato il ritardo con cui sono cominciati i corsi di formazione.

Si è predisposto un Questionario di gradimento delle attività proposte dalla scuola, rivolto a docenti, alunni, famiglie e personale ATA, i cui risultati hanno evidenziato come punto di forza il gradimento dell'offerta formativa proposta, e come punto di debolezza la scarsa presenza di attrezzature tecnologiche e di laboratori informatici, di aule polifunzionali e quindi di spazi che possano essere utili alla didattica per competenze.

Viene infine comunicato che il sito web della scuola sta cambiando veste grafica ed è in aggiornamento, per cui in alcuni momenti e solo per alcune settimane potrebbe non essere sempre funzionante.

- Per l' area C - INTERVENTI E SERVIZI PER GLI ALUNNI, INCLUSIONE E CONTINUITA', ORIENTAMENTO (Prof. sse R. Soria – M. De Stefano) si sono coordinate e sono state attivate i contatti con le scuole ponte del Primo ciclo d'istruzione, sono stati raccolti i feedback delle varie scuole primarie del territorio ai fini di una giusta collocazione degli alunni nelle classi prime; si sono gestiti i contatti e i rapporti con tutti gli enti esterni pubblici e privati, è stata curata tutta la modulistica relativa agli alunni con BES e le varie azioni didattiche da mettere in campo, anche sulla base delle indicazioni operative delle varie Circolari Ministeriali pervenute durante il corrente anno scolastico.

In un'ottica di continuità in uscita, di verticalità dei curricoli e di orientamento, sono state predisposte e coordinate attività nei e tra i vari plessi, gestiti i dati e il monitoraggio per la dispersione scolastica. Sono stati realizzati Open Day in presenza per presentare le attività, i laboratori, gli spazi, i progetti realizzati dalla scuola, che hanno riscosso molto successo; si sono tenute relazioni con le Scuole Secondarie di Secondo Grado per l'organizzazione di Open Day virtuali e in presenza per l'orientamento in uscita.

- Per l'area D - ATTIVITA' CULTURALI E VISITE GUIDATE (Prof. P. Piccolo) sono state programmate visite guidate e viaggi di istruzione; predisposte, diffuse e raccolte le schede di modulistica di ambito e le relazioni finali con tutte le informazioni relative ai viaggi di istruzione. Come punto di forza si rileva il buon funzionamento dei rapporti e delle comunicazioni con i docenti coordinatori di classe, che hanno collaborato in particolar modo alla diffusione e condivisione tra alunni e genitori delle informazioni e delle circolari relative ai vari eventi e alle visite didattiche, facilitando e supportando le varie fasi logistiche e organizzative dell'ambito. Come criticità si è rilevata la necessità di avere due figure a coordinare i lavori dell'area, per meglio garantire un'efficace organizzazione delle varie uscite in programma. La Dirigente sottolinea a tal proposito l'importanza da parte del coordinatore di classe di intercettare, con la dovuta riservatezza, situazioni di difficoltà economiche di alunni che non essendo palesate apertamente da parte degli stessi, porterebbero alla loro non partecipazione alle uscite didattiche. E' invece importante, laddove possibile, che il coordinatore di classe possa individuare e segnalare con un modello predisposto eventuali difficoltà, così da trovare una soluzione per far partecipare comunque l'alunno alle varie uscite didattiche.

Il Collegio apprende, approva e delibera all'unanimità le relazioni finali delle varie aree delle FF.SS. per l'anno scolastico 2022-2023.

Punto 3

Criteri Formazione Classi Prime

Si passa poi alla discussione del 3° punto posto all'o.d.g., Criteri formazioni classi prime a.s. 2023-2024.
Per quanto riguarda i criteri generali di formazione delle classi prime, la Dirigente precisa che essi sono stati già oggetto di delibera del Collegio dei Docenti nella seduta del 5/12/2022 – Verbale n. 236, Prot. n. I.5-0007619 del 12/12/2022, e che essi vengono approvati dal Consiglio d'Istituto, sulla base delle proposte derivanti dal Collegio. La formazione delle classi prime spetta al Dirigente su indicazioni del Collegio dei Docenti e come ogni anno si prevede la costituzione di una commissione presieduta dalla Dirigente e costituita da tutti i Referenti dei Plessi e dalla Funzione Strumentale Continuità e Orientamento, come previsto dall' Organigramma d'Istituto.
Gli alunni iscritti alle classi prime risultano essere n. 268 di cui 140 femmine, 128 maschi, da distribuire su 16 sezioni.
L'accoglimento delle suddette domande seguirà i seguenti criteri:

- Fasce di livello, e quindi seguire il fondante principio della formazione di gruppi classe il più possibile omogenea tra loro ed eterogenea al loro interno. Sarà importante rispettare un'equa distribuzione degli alunni in base ai livelli cognitivi e comportamentali, seguendo le informazioni provenienti dalle insegnanti della scuola primaria;
- L'assegnazione degli alunni ai diversi Plessi terrà sempre conto del criterio di territorialità e viciniorità di residenza al Plesso, secondo gli indirizzi di residenza che perverranno agli Uffici di Segreteria, pertanto, laddove vi fossero modifiche negli indirizzi di residenza durante il corso dell'ultimo anno della scuola primaria, tale variazione dovrà essere documentata e comunicata;

- Hanno diritto ad essere inseriti nella stessa sezione gli alunni che hanno fratelli o sorelle che frequentano lo stesso corso, eccetto gli alunni iscritti nella sezione a Percorso musicale;

- Eventuali richieste motivate e documentate per una preferenza di Plesso potranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico. Si precisa inoltre che non potranno essere accolte dal Dirigente preferenze di sezioni.

- Saranno tenute in considerazione eventuali richieste di reciprocità provenienti dalle famiglie, per cui non di interi gruppi di alunni, ma solo di reciprocità. Si dovrà rispettare anche, laddove possibile, un'equa distribuzione degli alunni con BES e tra il numero di maschi e di femmine presenti in una stessa classe.

- Per quanto riguarda le classi a Percorso musicale con sede nel Plesso di Via Aldo Moro, si precisa che si prevede la formazione di un unico corso, ovvero della sezione H, visto che il numero degli ammessi è di 17 alunni.

Il Collegio delibera all'unanimità le proposte per i criteri di formazione delle classi prime a.s. 2023-2024.

Punto 4

Criteri di assegnazione docenti alle classi

Si prosegue con il 4° punto posto all'o.d.g., Criteri assegnazioni docenti alle classi. La Dirigente Scolastica comunica che le proposte per i criteri di assegnazione dei docenti alle classi, che rispettano la normativa vigente in materia e che sono da approvare in successiva seduta di Consiglio di Istituto, sono le seguenti:

- Salvaguardare la continuità didattica, secondo il criterio del maggior punteggio nella graduatoria di Istituto, ma anche da intendersi come diritto da esercitarsi nell'interesse dell'alunno. Tale criterio non va quindi considerato come imprescindibile, visto che, sotto al profilo pedagogico e didattico, anche la discontinuità, quando solidamente motivata, può rappresentare un fattore di crescita per gli alunni;
- Assicurare agli studenti le migliori condizioni di apprendimento possibili per garantire loro la qualità effettiva dell'offerta formativa proposta;
- Garantire personale stabile: per quanto possibile è bene prevedere di distribuire il personale titolare di cattedra in modo equilibrato tra le classi e le sezioni;
- Utilizzare al meglio le competenze dei singoli docenti: se nell'organico sono presenti professionalità specifiche, è bene che vengano distribuite per assicurare effettivamente pari opportunità a tutti gli alunni e piena realizzazione dell'offerta formativa in base all'uso consapevole dell'organico dell'autonomia, compresi i docenti in ingresso;
- Equilibrio e collaborazione nel team docente e nei Consigli: sarà opportuno considerare la necessità di agevolare stabilità e coesione anche per i team più fragili;

- Esclusione dalle classi frequentate da partenti e affini entro il quarto grado, laddove possibile;
- Per eventuali richieste di cambio plesso avranno priorità i docenti interni rispetto a quelli in ingresso presso codesto istituto dal 1° settembre 2023.

Anche per l'assegnazione dei docenti di Sostegno vanno indicati criteri quali:

- Favorire la continuità didattica, salvaguardando il rapporto positivo instaurato con l'alunno;
- Distribuire in modo più possibile equilibrato fra le sedi i docenti con contratto a tempo determinato, incaricati e supplenti che non possono garantire la continuità didattica;
- Assegnare i docenti ad alunni di nuova certificazione, valorizzando le qualifiche di specializzazione accertate e documentate.

- I casi particolari, derivanti da incompatibilità ambientali che possono essere rilevate da evidenze documentali o verificate a partire da eventuali esposti da parte del personale della scuola e/o dei genitori, devono essere opportunamente verificati tramite riscontri oggettivi.

Il Collegio delibera all'unanimità i criteri di assegnazione dei docenti alle classi.

Punto 5

Proclamazione docenti neo-immessi in ruolo

Si passa alla trattazione del 5° punto posto all'o.d.g., Proclamazione docenti neo-immessi in ruolo. La Presidente, a seguito del superato anno di prova e dell'esame finale tenutosi in data 29-06-2023 e acquisito giudizio favorevole del Comitato di Valutazione, proclama i docenti Eliana Ciniglio e Giuseppe Perretta neo-immessi in ruolo, augurando loro una brillante, serena e proficua carriera scolastica.

Il Collegio apprende, approva e delibera all'unanimità.

Punto 6

Approvazione Piano Inclusione

Si passa al 6° punto all'o.d.g., Approvazione Piano Inclusione.

La Dirigente invita la prof.ssa R. Soria, Referente del Dipartimento di Sostegno, ad esporre le linee salienti del Piano Inclusione per l'a.s. 2022-20223, inoltrato anche sul canale Telegram della scuola. La prof.ssa R. Soria comunica che il Piano Inclusione (P.I.) si è svolto tenendo conto prioritariamente di una prospettiva pienamente inclusiva, finalizzata ad assicurare il successo formativo di ogni discente, valorizzando le differenze di ciascuno e focalizzandosi sul modo di operare all'interno di un contesto specifico, coinvolgendo nel processo educativo tutte le componenti della comunità scolastica e i diversi attori pubblici e privati. La prof.ssa R. Soria, inoltre, relaziona sui punti di forza e di criticità emersi dalla rilevazione e dall'analisi delle varie situazioni degli allievi con BES e sugli obiettivi di incremento dell'inclusività proposti per il prossimo anno scolastico, specie per quanto attiene gli aspetti organizzativi/gestionali,

le strategie di insegnamento e di valutazione, i rapporti con i vari servizi ed enti sul territorio, con un'attenzione rivolta alla valorizzazione delle risorse esistenti e alle diverse fasi di transizione, che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico e la continuità tra i diversi ordini di scuola.

Il Collegio apprende, approva e delibera all'unanimità il Piano di Inclusione.

Punto 7

Progetto Accoglienza

Si procede con il 7° punto posto all'o.d.g., Approvazione Progetto Accoglienza a.s. 2023-24.

La Dirigente comunica che è stato elaborato dal Dipartimento L1, nelle figure delle Prof.sse R. Ambrosio, A. Esposito, E. Annunziata, L. Baglivo, un Progetto di Accoglienza pluridisciplinare per le future classi prime, da proporre durante la prima settimana di lezioni nel mese di settembre 2023.

Il Progetto si focalizza sul far emergere gli aspetti emotivi, relazionali e attitudinali di ciascun alunno, prevedendo anche momenti di gioco e considerazioni personali. Il tutto in un'ottica pienamente inclusiva e inserita in una didattica orientata al successo formativo di tutti e di ciascuno, favorendo un processo educativo fondato sulla dialettica tra conoscenze, abilità e competenze. Una copia di tale Progetto è stata inoltrata sul canale Telegram della scuola e con l'inizio dell'anno scolastico verranno predisposte anche copie cartacee per ciascuna classe prima.

Chiamato ad esprimersi il Collegio apprende, approva e delibera all'unanimità il Progetto Accoglienza per l'anno scolastico 2023-2024.

Punto 8

Proposta calendario scolastico 2023-2024.

Si passa all'8°punto all'o.d.g., Proposta calendario scolastico 2023-24. La Dirigente comunica che da Calendario Scolastico Regionale le attività didattiche per l'anno scolastico 2023/2024 in Campania inizieranno il giorno 13 settembre 2023 e termineranno il giorno 8 giugno 2024. Viene prospettata però la possibilità di un anticipo al giorno 11 settembre, su eventuale delibera acquisita nel Collegio dei Docenti e successivamente nel Consiglio di Istituto.

Il Collegio delibera all'unanimità la proposta del Calendario Scolastico 2023-2024.

Punto 9

Comunicazioni della Dirigente

Si prosegue con il 9° punto all'o.d.g., Comunicazioni della Dirigente.

La Dirigente comunica che, probabilmente, dato che il Plesso "Bertone" del 3° Circolo Didattico della scuola Primaria di Somma Vesuviana, sito in via Santa Maria del Pozzo, dovrà subire dei lavori di edilizia straordinari, gli alunni della scuola Primaria potrebbero essere temporaneamente trasferiti nel Plesso di Santa Maria del Pozzo della S.S.P.G. "San Giovanni Bosco – Summa Villa", mentre gli alunni di quel Plesso potrebbero essere trasferiti nella sede del Convento dei "Padri Trinitari" di Somma Vesuviana, sito alla via Filippo D'Aragona n. 3. La Dirigente precisa che nulla ancora è stato stabilito ufficialmente, ma certamente si garantirà a tutti gli allievi il regolare inizio delle lezioni per settembre.

La Dirigente comunica, inoltre, che da settembre vi sarà l'introduzione di una divisa scolastica, che prevederà un pantalone e una maglietta blu con logo della scuola.

Punto 10

Saluto ai pensionandi

Si passa alla trattazione del 10° punto posto all'o.d.g., Saluto ai pensionandi.

La Dirigente rivolge un sentito augurio e un ringraziamento ai docenti pensionandi, Proff. Carmela Di Lorenzo, Giuseppina La Marca, Flora Pignatiello, Vincenzo Tuorto, e all'Assistente Amministrato Sign. Achille Borrelli, per il costante impegno profuso in questi anni di insegnamento e di lavoro scolastico, per la dedizione e la disponibilità con le quali hanno svolto le loro mansioni quotidianamente e per la grande professionalità dimostrata. La Dirigente rivolge altresì un sentito ringraziamento e un saluto ai docenti trasferiti Proff. Antonio Menna, Elvira Franzese, Aldo Turboli, Antonietta Esposito.

Punto 11

Varie ed Eventuali

Si prosegue con l'11° e ultimo punto posto all'o.d.g., Varie ed Eventuali.

La Dirigente invita i docenti che non avessero ancora provveduto a inviare alle FF.SS. di riferimento le schede di monitoraggio dei progetti curricolari ed extracurricolari svolti e le relazioni finali relative ai PON.

Esaurita la trattazione di tutti i punti posti all'ordine del giorno, la Presidente saluta e ringrazia gli intervenuti, augura a tutti delle serene ferie estive e alle ore 12.15 toglie la seduta.

La segretaria verbalizzante
Prof.ssa Valeria Salerno
Firma autografa sostituita a mezzo stampa, sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93. 39/93.

La Presidente
Prof.ssa Rosa Liguoro
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n.